**ОБХОДНОЙ ЛИСТ СТАЖЕРА**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(ФИО полностью)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(название подразделения, где проходила стажировка)

|  |  |
| --- | --- |
| **Подразделение** | **Подпись или штамп подразделения и комментарии** |
| **Библиотека НИУ ВШЭ** |  |
| 1. Читательский билет сдан
 |
| 1. Все издания и материалы на бумажных носителях из фонда библиотеки возвращены в срок
 |
| **Руководитель стажировки\подразделения** |  |
| 1. Ключи от кабинета (если выдавались) - сданы
 |
| 1. Все материальные ценности, которые использовались для работы стажера, - возвращены
 |
| 1. Все документы, издания, материалы на бумажных и электронных носителях - возвращены
 |
| **Центр университетского партнерства (Сорокина Е.А.)** |  |
| 1. Договор, задание и акт подписаны
 |
| 1. Сертификат выдан
 |
| 1. Оригиналы проездных документов (для заявки 2-го типа) для возмещения расходов на проезд – переданы менеджеру
 |

Подпись стажера\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_г.